



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA FRĂȚĂUȚII NOI
PRIMĂRIA



cod 727250, Tel./ fax. 0230/411003, e-mail
primaria_fratautiinoi@yahoo.com

A n u n ț

Primăria comunei Frătăuții Noi organizează în data de **22.04.2020 (proba scrisă)** ora 10,00 concurs în vederea ocupării unei funcții publice de execuție vacante, după cum urmează :

1. Recrutarea în funcția publică de execuție vacantă de consilier, gradul profesional debutant, din aparatul de specialitate al primarului comunei Frătăuții Noi, județul Suceava

în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*, art. 618 alin. (3) privind Codul administrativ, precum și cu prevederile art. 39 alin. (1) și (1¹) din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

1. Condiții generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 465 alin. (1) al O.U.G. nr. 57/2019, privind *Codul administrativ*:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

2. Condiții specifice de participare:

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul de *recrutare în funcția publică de consilier* - candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) vechime în specialitatea studiilor cerute – 0 ani.

3. Condiții de desfășurarea a concursului:

Concursul se va desfășura la sediul U.A.T. Frătăuții Noi, județul Suceava, str. Principală, nr. 754B, județul Suceava, după cum urmează:

- perioada depunere dosare : **20.03.2020 – 08.04.2020 ora 16,00** la sediul U.A.T. Frătăuții Noi, județul Suceava, str. Principală, nr. 754B, județul Suceava;
- selecție dosare: **10.04.2020 – 14.04.2020** ;
- **proba scrisă** : **22.04.2020**;
- proba interviu: în termen de 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Coordonate de contact:

- **persoană contact** – Moisuc Oltea-Rodica – secretar general comună
nr. tel./fax 0230411003 interior 3
adresa email primaria_fratautiinoi@yahoo.com

Dosarele de înscriere la concursul de recrutare pentru funcția publică de **consilier, grad profesional debutant** trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente prevăzute de art. 49, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;

- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile actelor susmenționate se prezintă în copii și însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, nu mai târziu de cinci zile lucrătoare de la data selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

4) BIBLIOGRAFIE CONCURS RECRUTARE ÎN FUNCȚIA PUBLICĂ DE *CONSILIER*:

1. Constituția României;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența în administrația publică (M.Of Partea I, nr. 70/2003).