



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA FRĂȚĂUȚII NOI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea *Planul de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026*
la nivelul comunei Frătăuții Noi, județul Suceava

Consiliul Local al Comunei Frătăuții Noi, județul Suceava, întrunit în ședință ordinară ;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Frătăuții Noi, nr. 2186 din 09.03.2026;
- raportul compartimentului asistenta sociala nr. 2187 din 09.03.2026;
- raportul comisiei de specialitate nr. _____ din 26.03.2026;

Tinand cont de prevederile:

- Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- HG nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Adresa nr. 102182 din 05.03.2026 (DGASPC SV) prin care *Planul anual de acțiune al comunei Frătăuții Noi* poate fi supus aprobării în ședința Consiliului Local.

În temeiul art.129, alin. 2, lit. d coroborat cu alin.7, lit. b, art. 139, alin. 1, art. 196, alin. 1, lit. a și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Planul de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026* la nivelul comunei Frătăuții Noi, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Comunei Frătăuții Noi, prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
Consilier,**

UNGUREAN Petru-Aurel

**Contrasemnează:
Secretar general al comunei,**

MOISUC OLTEA-RODICA

Frătăuții Noi, 27.03.2026

Nr. 22

Anexa la Hotărârea nr. 22 din 27.03.2026

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Frătăuții Noi , județul Suceava în anul 2026

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Compartimentului de Asistență Socială Frătăuții Noi se elaborează de către autoritățile publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Frătăuții Noi pentru perioada 2024-2029, în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de compartimentul de asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent și adaptat nevoilor existente în comuna Frătăuții Noi.

Acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, prin asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, care nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială. Rolul planificării acțiunilor este de a ajuta instituția să își definească obiectivele, prioritățile și să identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției.

Planificarea este un proces sistematic prin care compartimentul își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

b) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

c) universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;

d) respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

e) abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și

cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

f) parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;

g) participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;

h) transparența, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

i) nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;

j) eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;

k) eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;

l) respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

m) activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;

n) caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;

o) proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;

p) complementaritatea și abordarea integrată, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;

q) concurența și competitivitatea, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;

r) egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;

s) confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;

t) echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;

u) focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;

v) dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus:

În cadrul Compartimentului de asistență socială, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor special, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterea riscului de excluziune socială și creșterea a incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structure diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

De asemenea, avem în vedere lărgirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea locală în baza principiului autonomiei locale așa cum este definită conform OUG nr.57/2019-privind Codul Administrativ și în concordanță cu prevederile Legii nr.292/2011, privind asistența socială.

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin planul anual de acțiune

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Persoane adulte cu dizabilități instituționalizate;
- Alte persoane aflate în risc social.

La întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026 s-a ținut cont în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

Capitolul I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	NU ESTE CAZUL	-	-	-	-	-	-	-	-
Total									

BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01.01.2024 a intrat în vigoare Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația în care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație.

Pentru a răspunde scopului, venitul minim de incluziune se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii.

Până la această dată avem înregistrate un număr de 109 cereri de acordare a venitului minim de incluziune.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o impune.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2025, un număr mediu lunar de 93 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Suceava.

În prezent în evidența primăriei Frătăuții Noi sunt un număr de 80 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav (dintre care 4 copii) și 19 indemnizații de handicap.

Și în bugetul anului 2026 vor fi prevăzute sumele necesare plății indemnizației lunare pentru persoanele cu handicap grav și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

3. Protecția copilului

În baza Legii 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului prin Compartimentul de Asistența Socială sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, sau reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor înregistra copiii aflați în situație de risc în Observatorul Copilului conform Legii 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie se vor efectua anchete sociale, Planuri de servicii și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

În anul 2025 a fost estimată suma de 16.000 lei de la Bugetul local la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii 226/2001 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie ajutorul pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie se asigură din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale. Pentru sezonul rece 2025-2026 au fost depuse până la data de 20 noiembrie 2025, un număr de 139 de cereri.

6. Stimulentul educațional (tichete sociale)

Începând cu 15 februarie 2016 a intrat în vigoare Legea 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate. Actul normativ încurajează prezența la grădiniță a copiilor preșcolari prin acordarea unui tichet social pentru grădiniță în valoare de 133 lei/lună. Stimulentul educațional se acordă familiilor care beneficiază de venit minim de incluziune componenta ajutor pentru familia cu copii potrivit Legii nr. 196/2016 cu modificările și completările ulterioare și este condiționat de prezența zilnică a celor mici la grădiniță. Legea 248/2015 răspunde obiectivelor cu privire la reducerea abandonului școlar, a sărăciei și inechității sociale ce derivă din Strategia Europa 2020. În anul 2014 rata abandonului școlar în România ajunsese la 18,5% și se estimează că în prezent doar unul din trei copii săraci beneficiază de educație timpurie. Programul național reglementat de Legea 248/2015 preia mecanismul central al programului pilot Fiecare Copil în Grădiniță gândit special pentru zonele rurale extrem de sărace și implementat, începând cu anul 2010 de către Asociația OvidiuRo în parteneriat cu Ministerul Educației. În anul 2022 un număr de 14 copii beneficiari, în anul 2023 un număr de 12 copii, în anul 2024 un număr de 11 copii, iar în anul 2025 un număr de 13 copii numărul acestora putându-se modifica lunar. Estimăm pentru viitor o scădere datorită numărului mic de copii.

7. Alocație de stat

În aplicarea prevederilor Legii nr.61/1993 privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare, se asigură și se organizează activitatea de primire a solicitărilor privind acordarea dreptului la alocație de stat pentru toți copiii în vârstă de până la 18 ani. Cererile sunt înaintate Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava, fondurile pentru plata acestora fiind asigurate de la Bugetul de stat. În anul 2025 au fost depuse un număr de 49 cereri privind acordarea dreptului la alocație (pentru nou-născuți).

8. Monitorizarea copiilor cu părinți plecați în străinătate

Copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

-pe raza localității nu avem organizații neguvernamentale sau alte organisme pentru a colabora în planificarea, aplicarea, monitorizarea și evaluarea realizării proiectelor destinate procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități.

9. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Frătăuții Noi oferă servicii de informare cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia natural etc.). Totodată, prin HCL nr. 15/25.02.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

10. Anchete sociale

Pe parcursul anului 2025 au fost întocmite anchete sociale pentru beneficiile de ajutor social, Autoritate tutelară, evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii etc.

11. Activități de informare a publicului:

a. Promovarea Compartimentului de Asistență social Frătăuții Noi în comunitate prin:

- Realizarea și distribuirea materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- Prezentare pe site-ul Primăriei Frătăuții Noi a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Organizarea unor întâlniri cu funizori de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială;
- Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate
- Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate etc.

b) Telefonul verde

- Telefonul copilului 0230983 D.G.A.S.P.C. Suceava
- Telveverde 0800 500 550, un număr gratuit în sprijinul copiilor și adulților instituționalizați.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (persoană de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare	
			Bug et local	Bug et județean			Bug et de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse				
			Nr. beneficiari	Nr. locuri (în patură)									
Unități de îngrijire la domiciliu	8810ID-I	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	ROF serviciu social la domiciliu Standard minim de calitate aplicabil-Anexa 8 din Ordinul nr. 29/2019

□Notă:Parcursul etapelor administrative pentru obținerea licenței de funcționare și pregătirea infrastructurii operaționale, condiționate de accesarea surselor de finanțare.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare. – Nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate

juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- nu este cazul

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot

acorda subvenții; -

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare – - lei

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru anul 2026

1. *Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI FRĂȚĂUȚII NOI:*

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale FRĂȚĂUȚII NOI, acordate de furnizori publici ori privați;

e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar;

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Suceava):

- Centrul de servicii multifuncționale de tip rezidențial Suceava;
- Centrul de servicii multifuncționale pentru copilul aflat în dificultate Fălticeni;
- Centrul de servicii multifuncționale pentru copilul aflat în dificultate Gura Humorului;
- Complexul de Recuperare Neuro-Psiho-Motorie Blijdorp „ O Nouă Viață” Suceava-Centrul de Servicii Sociale pentru copii cu Dizabilități;
- Centrul de servicii de protecție pentru copilul aflat în dificultate Rădăuți-Solca;
- Centrul maternal Suceava.

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

I. aflați în subordinea DGASPC Suceava:

- ✓ Centrul de îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „ Ama Deus” Siret;
- ✓ Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru persoane Adulte cu Dizabilități Fundu Moldovei;
- ✓ Complexul de Recuperare Neuro-Psiho-Motorie Blijdorp „ O Nouă Viață” Suceava- Centrul de servicii sociale pentru persoane adulte cu handicap;
- ✓ Centrul De Abilitare și Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități „ O Nouă Viață” – Todirești;
- ✓ Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Zvoriștea;
- ✓ Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică Costâna;
- ✓ Centrul de recuperare și reabilitare pentru Persoane cu Handicap Pojorâta;

- ✓ Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică Sasca Mică;
- ✓ Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Mitocu Dragomirnei.

f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative-teritoriale –se actualizează cel puțin trimestrial – la nivelul comunei Frătăuții Noi nu avem astfel de servicii.

2. *Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere:*

➤ Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Frătăuții Noi, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei Frătăuții Noi:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se va publica pe pagina de internet a Primăriei comunei Frătăuții Noi, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Frătăuții Noi, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, materiale informative, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Frătăuții Noi;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;

f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

3. *Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;*

4. *Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;*

5. *Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;*

6. *Activități de informare cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;*

7. *Mesaje de interes public transmise prin presă și mediul online.*

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a. cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b. cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

c. sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre (Centrul de zi pentru persoane vârstnice, Centrul-Multifunctional de Asistență Socială, Cantina de Ajutor Social și Centrul de recuperare neuromotorie) conform cerințelor standardelor de calitate, prin aparatul propriu;

c.2. asistenți personali:

Nr. de persoane	Buget estimat
-	-

d. organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Propuneri legislative privind asistența socială	-	-

Pentru anul 2026, Primăria comunei Frătăuții Noi prin Compartimentul de Asistentă Socială își propune următoarele obiective:

Obiectiv nr.1 Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), quantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv nr.2. Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistentă Socială:

- Actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv nr.3. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de

prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

Obiectiv nr.4 Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv nr.5 Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:

- Identificarea nevoilor celor mai vulnerabile persoane din categoria beneficiarilor de venit minim de incluziune, ajutor pentru familia cu copii și ajutor de încălzire, respectiv: persoane vârstnice/persoane inapte de muncă ce se confruntă cu o stare de sănătate precară și cu lipsa resurselor financiare necesare respectării prescripțiilor medicale/care necesită diverse servicii sprijin; copii de vârstă școlară care nu sunt înscriși într-o formă de învățământ/aflați în situație de risc de a abandona școala/ înregistrează un număr crescut de absențe/copiii fără identitate/persoane/familii care locuiesc în condiții accentuat precare, conform art.40, alin.(2) din Legea nr.292/2011 Legea asistenței sociale;
- Identificarea persoanelor/nevoilor sociale pe baza datelor colectate cu ocazia efectuării anchetelor sociale, consilierea acestora și prezentarea oportunităților de sprijin, în conformitate cu legislația specifică în domeniul asistenței sociale-cum ar fi cele de hrană, igienă personală și a locuinței, facilitarea accesului la servicii medicale etc., acoperite prin intermediul serviciilor socio-medicale clasice (asistență socială, îngrijire la domiciliu, asistență medicală, recuperare medicală după caz, sprijin financiar de la bugetul local/stat, instituționalizare după caz), precum și măsurile abordate în cazurile tuturor categoriilor de persoane vulnerabile identificate, conform art.40 alin.(1) –(2) din Legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2026) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Frătăuții Noi.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul de acțiune pe anul 2026.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ✓ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
 - ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare;
 - ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
 - ✓ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
 - ✓ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
 - ✓ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.
- Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor

beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2026.

**Președinte de ședință,
Consilier,**

UNGUREAN Petru-Aurel

Contrasemnează:
Secretar general al comunei,

MOISUC OLTEA-RODICA